# 29 Berichte erstellen in Access

|  |  |
| --- | --- |
| **erwünschtes Ergebnis** | Sie können eine Auswertung als sogenannten «Bericht» in Access erstellen. |
| **Zeitaufwand** | 45 Min |
| **Ausgangslage** | Berichte werden verwendet, um Daten aus verschiedenen Tabellen oder Abfragen in einer übersichtlichen Form zusammenzufassen. |
| **Aufgabe** | 1. Öffnen Sie die Access-Datenbank: **M100\_Uebung\_29b\_Emilys Handtaschenmanufaktur\_Berichte.accdb** 2. Verschaffen Sie sich einen Überblick über die Tabellen. 3. Schauen Sie das Video <https://www.youtube.com/watch?v=Z4nF0mDcRRc> von Anfang an. 4. Erstellen Sie den Bericht «Rechnung» gemäss dem beschriebenen Vorgehen. Die Schritte bis 3:25 sind schon gemacht. 5. Falls Sie Zeit haben, optimieren Sie auch hier Ihren Bericht mit Elementen wie Titel, Logo etc., sodass eine Rechnung herauskommt, die man an Kunden verschicken könnte. |
| **Ergebnis** | Datenbank inklusive Bericht. |