


Dokument schützen und speichern

Level		Zeit	ca. 10 min
Übungsinhalte	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Dokumenteigenschaften ändern ✓ Dokument schützen ✓ Dokument im PDF-Format speichern 		
Übungsdatei	<i>Befragung.docx</i>		
Ergebnisdateien	<i>Befragung-E1.docx, Befragung-E2.pdf</i>		

1. Öffnen Sie die Übungsdatei *Befragung*.
2. Tragen Sie folgende Informationen in die Dokumenteigenschaften ein:
 - ✓ Titel: *Befragung*
 - ✓ Kategorien: *Kundenzufriedenheit*
 - ✓ Kommentare: *März-Befragung*
 - ✓ Autor: Ihr Name
3. Schützen Sie das Dokument mit dem Kennwort *Herdt*, sodass es nur durch Eingabe dieses Kennwortes geöffnet werden kann.
4. Speichern Sie das Dokument unter dem Namen *Befragung-E1*.
5. Speichern Sie das Dokument anschliessend im PDF-Format unter dem Namen *Befragung-E2*.
6. Schliessen Sie das Dokument *Befragung-E1* und öffnen Sie es anschliessend erneut.

Eigenschaften ▾

Größe	19,5KB
Seiten	1
Wörter	74
Gesamtbearbeitungszeit	0 Minuten
Titel	Befragung
Tags	Tag hinzufügen
Kommentare	März-Befragung
Vorlage	Normal
Status	Text hinzufügen
Kategorien	Kundenzufriedenheit
Betreff	Thema angeben
Linkbasis	Text hinzufügen
Firma	Firma angeben

Verwandte Datumsangaben

Letzte Änderung	Heute, 12:05
Erstellt	Heute, 12:05
Zuletzt gedruckt	

Verwandte Personen

Manager	Manager angeben
Autor	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div> Laura Thomas <small>Autor hinzufügen</small> </div> </div>